GEODIS

A better way to deliver

SEPTEMBRE 2025

Coupa S2P
Présentation du Portail Fournisseurs
- Coupa Supplier Portal (CSP)

Ordre du jour

01
Contexte

02
Création d’un compte

03
Accès au CSP

04
Profil de l’entreprise

05
Gestion des utilisateurs

06
Notifications

07
Bons de commandes

08
Factures

GEODIS

1. Contexte

COUPA Supplier Portal (CSP)

COUPA propose un accès dédié aux fournisseurs, via le CSP.

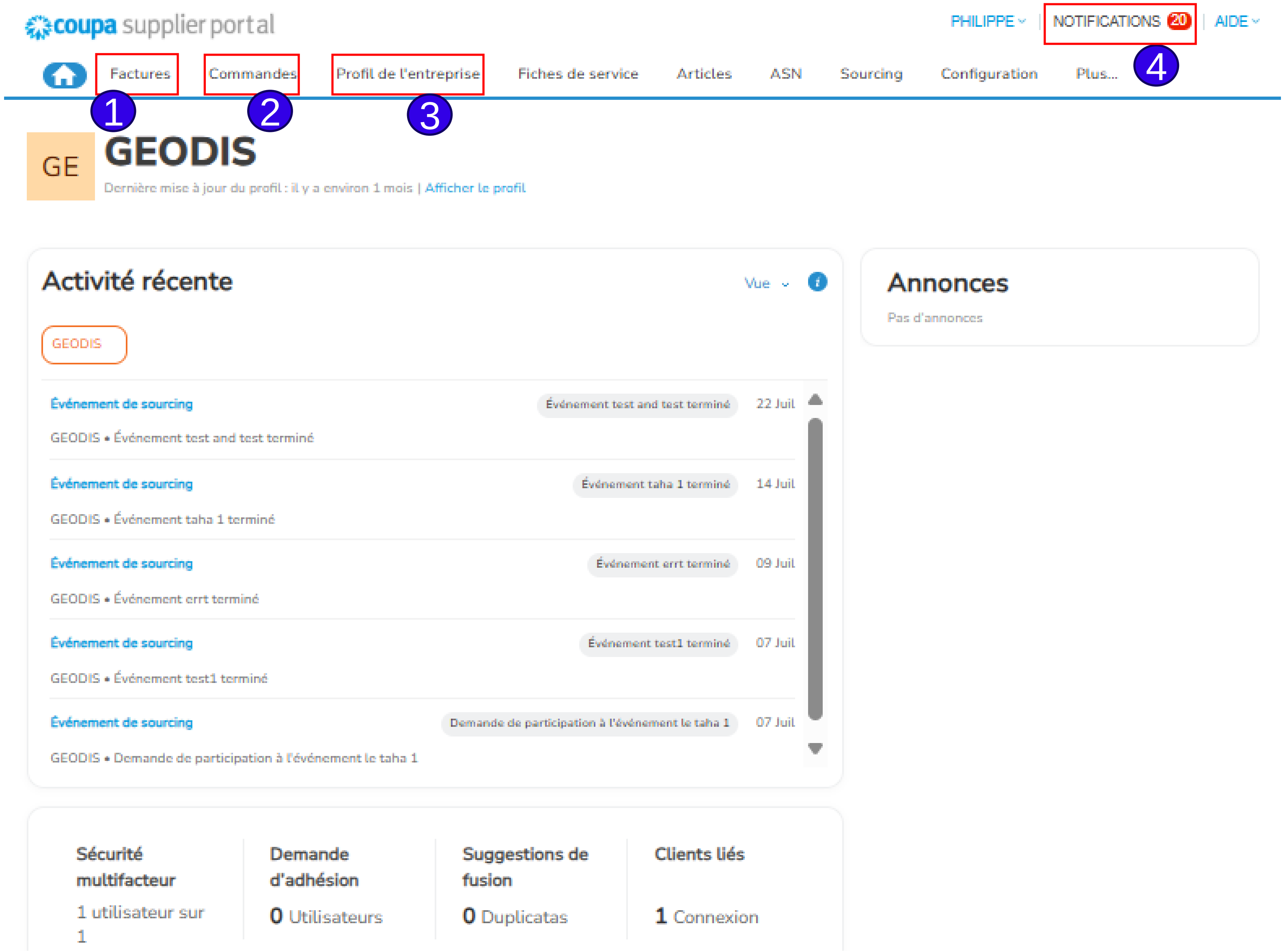
Il vous permet de suivre l'activité avec GEODIS (et autres clients utilisant COUPA) depuis un site unique:

- Réception des bons de commandes
- Création des factures, directement depuis les bons de commandes
- Gestion des litiges, avoirs,
- Suivi des paiements,
- Gestion des informations de l'entreprise,
- L’accès au CSP est sécurisé et gratuit.

Page d'accueil du CSP

Principaux onglets:

1. Gérez vos factures
2. Accédez aux bons de commandes
3. Configurez votre compte
4. Consultez vos notifications



GEODIS

2. Création d’un compte

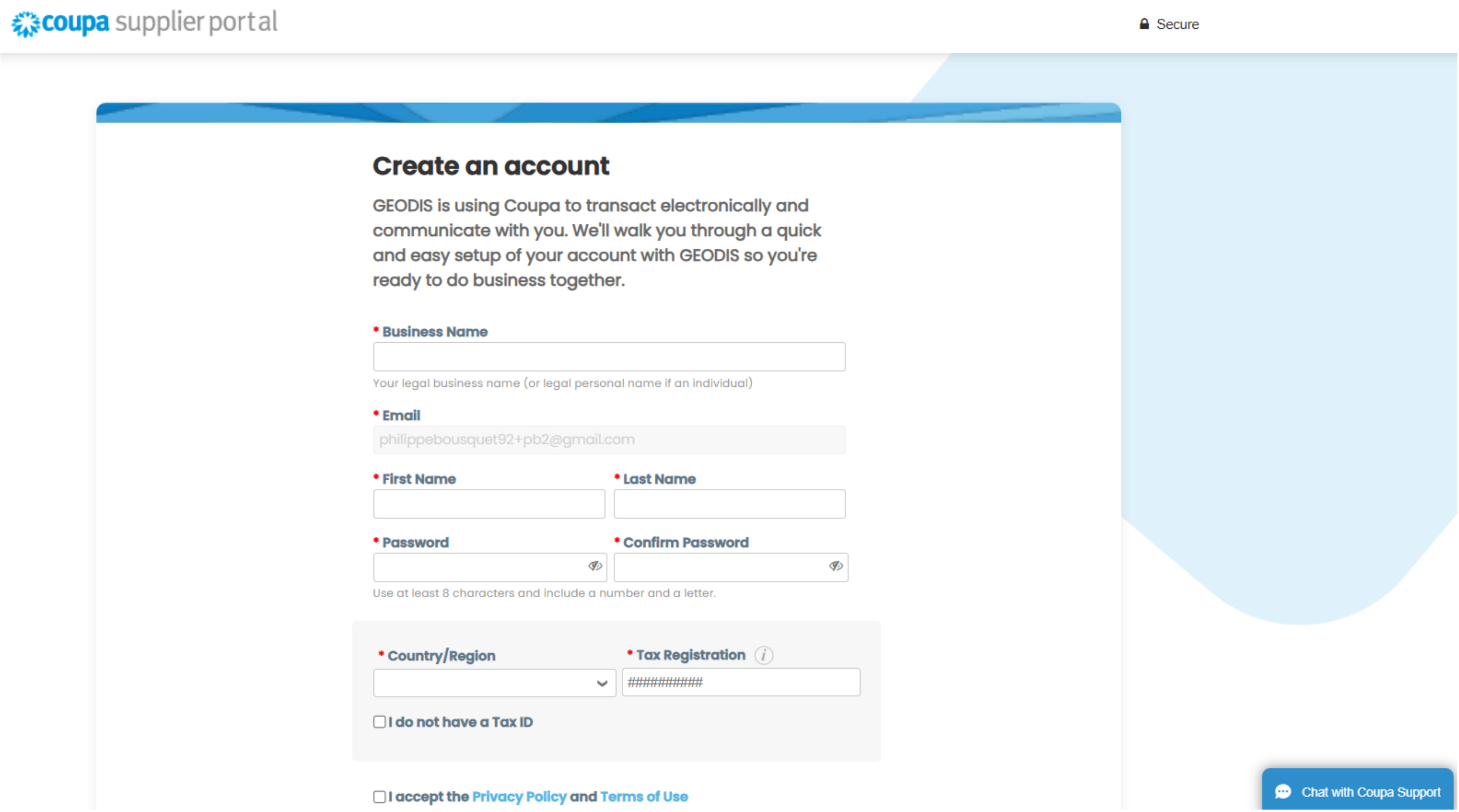
Création d’un compte

- Vous allez recevoir un email vous invitant à vous enregistrer au CSP;
- L’email est: do_not_reply@supplier.coupa.com
- Pensez à vérifier vos spams
- Si besoin, vous pouvez faire suivre l’email à quelqu’un de votre organisation.

- Vous pouvez également vous enregistrer directement sur le site supplier.coupahost.com
- Vous pouvez également vous inscrire via le lien disponible sur les emails accompagnant les bons de commandes

Création d'un compte

- Renseignez les informations demandées pour vous enregistrer



GEODIS

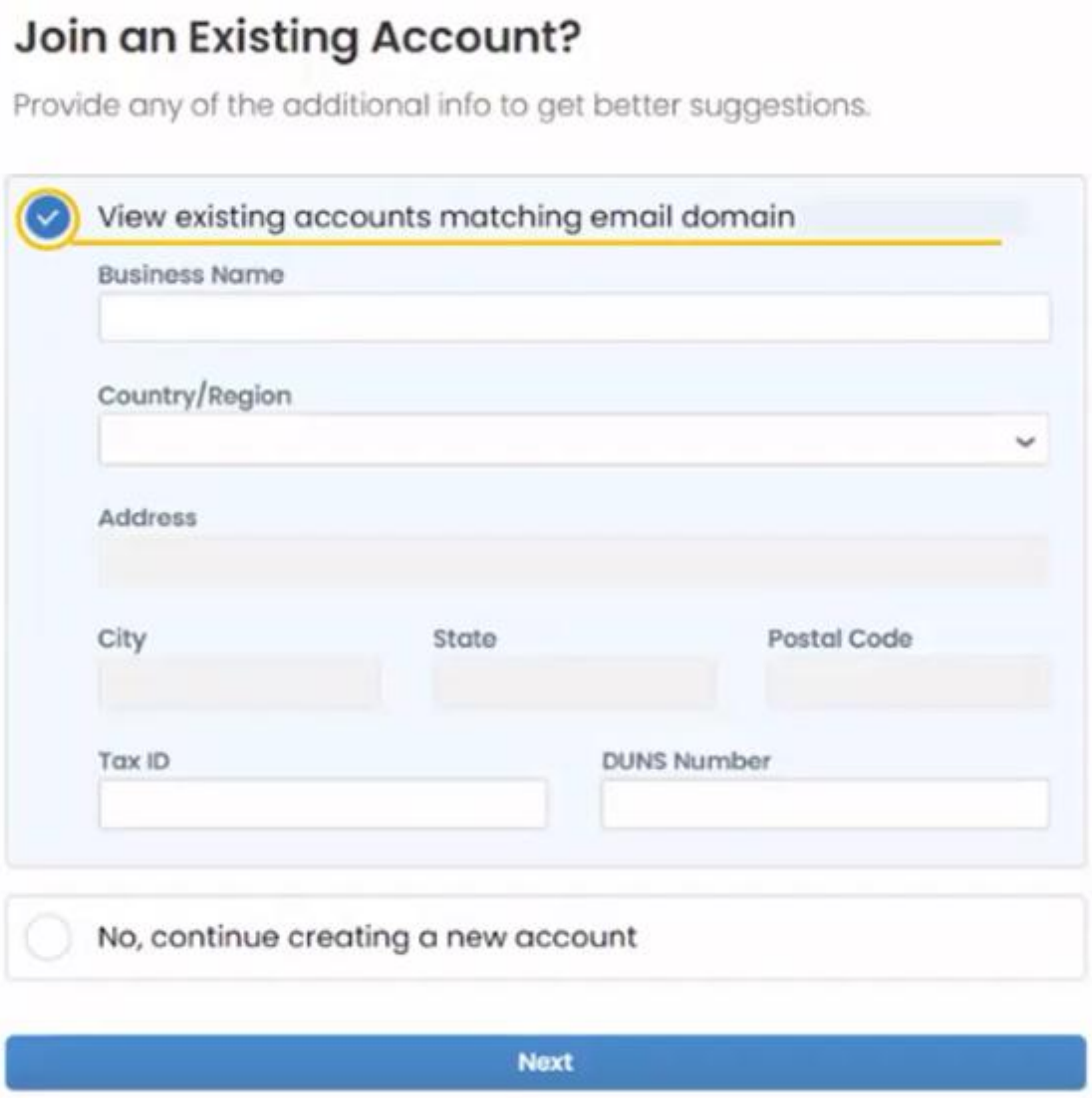
Création d'un compte

- COUPA vous envoie un code de vérification par email.

GEODIS

Cas d’un compte déjà existant

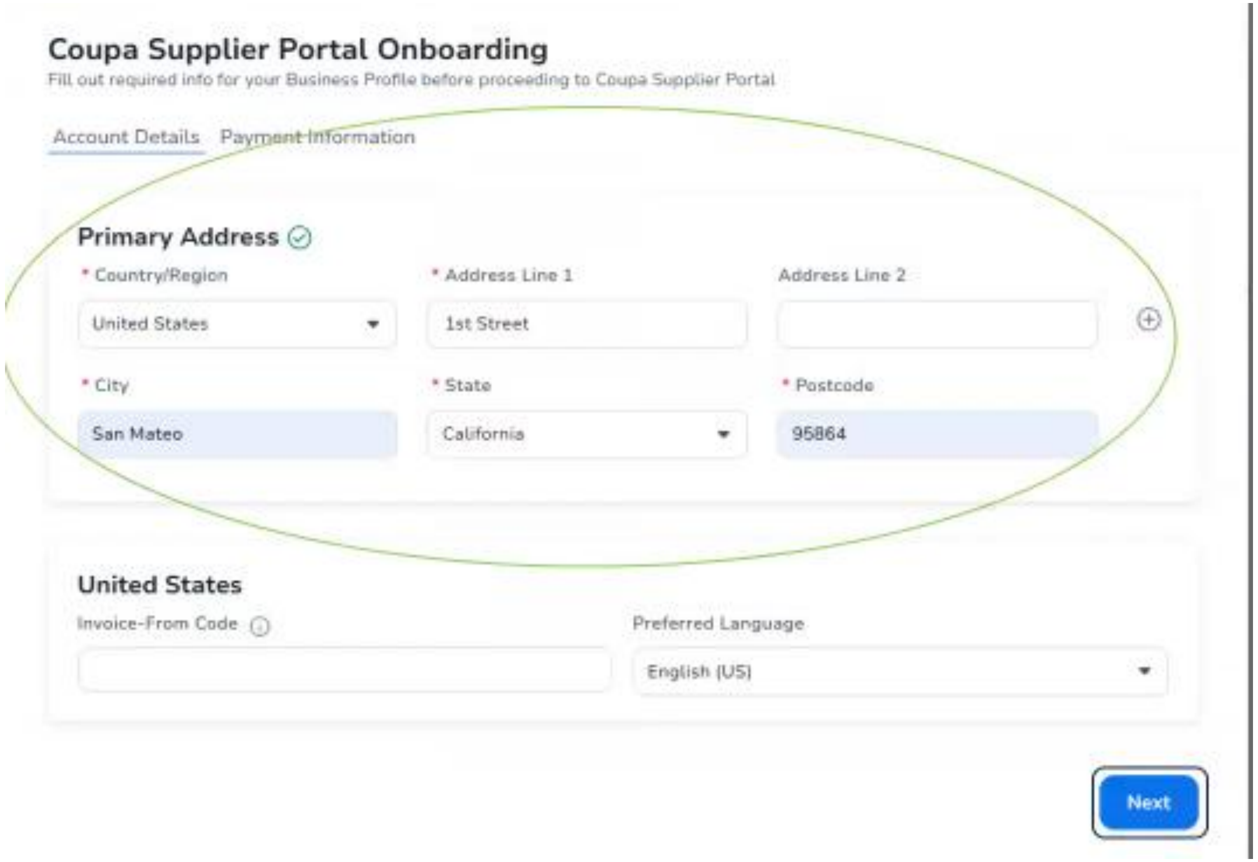
- Si votre entreprise a déjà un compte (utilisé pour un autre client), alors vous verrez cet écran.
- Vous pouvez rejoindre le compte existant ou en créer un nouveau pour GEODIS (cf. slide 21)



GEODIS

Informations de votre société

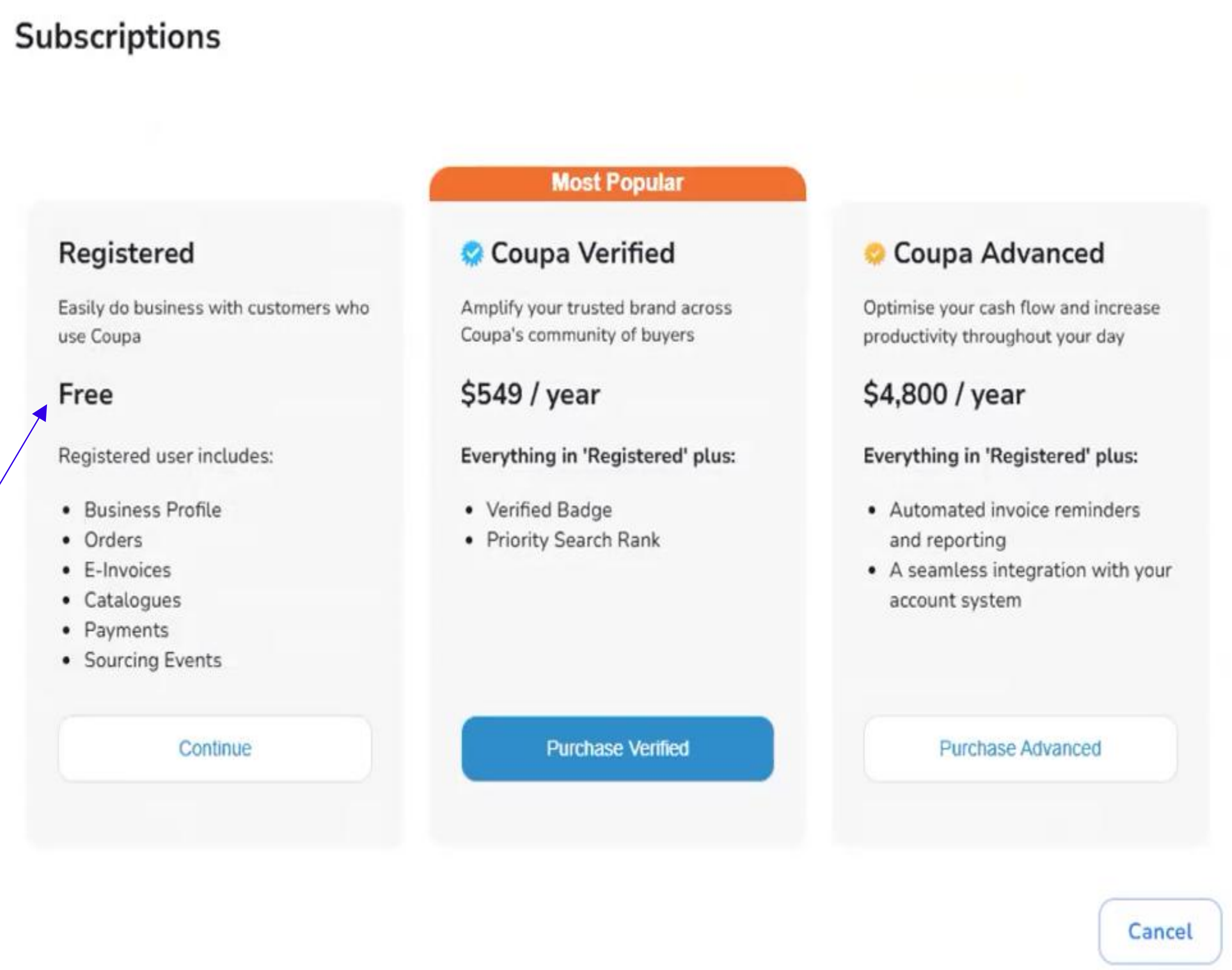
- Renseignez les informations demandées
- Elles doivent être cohérentes avec celles fournies lors de votre création dans notre MDM fournisseurs



GEODIS

Souscriptions

- COUPA est gratuit et offre toutes les fonctionnalités pour travailler efficacement avec GEODIS.
- Les options payantes proposées par COUPA ne sont pas nécessaires pour GEODIS. Il vous faut cliquer sur le menu gratuit à gauche.

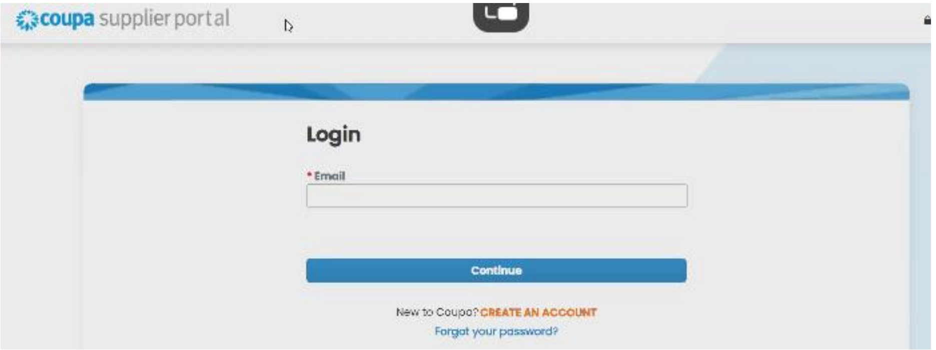


GEODIS

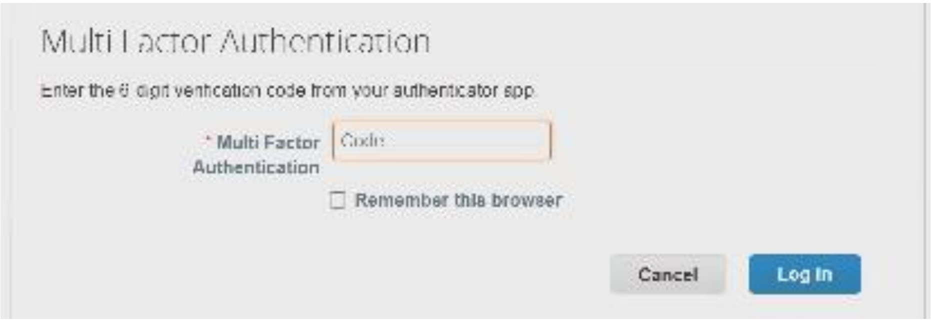
3. Accès au CSP

Page d’accueil COUPA

- Accès au site à l’adresse: supplier.coupahost.com



- Connexion via l’authentification multifacteur, pour plus de sécurité

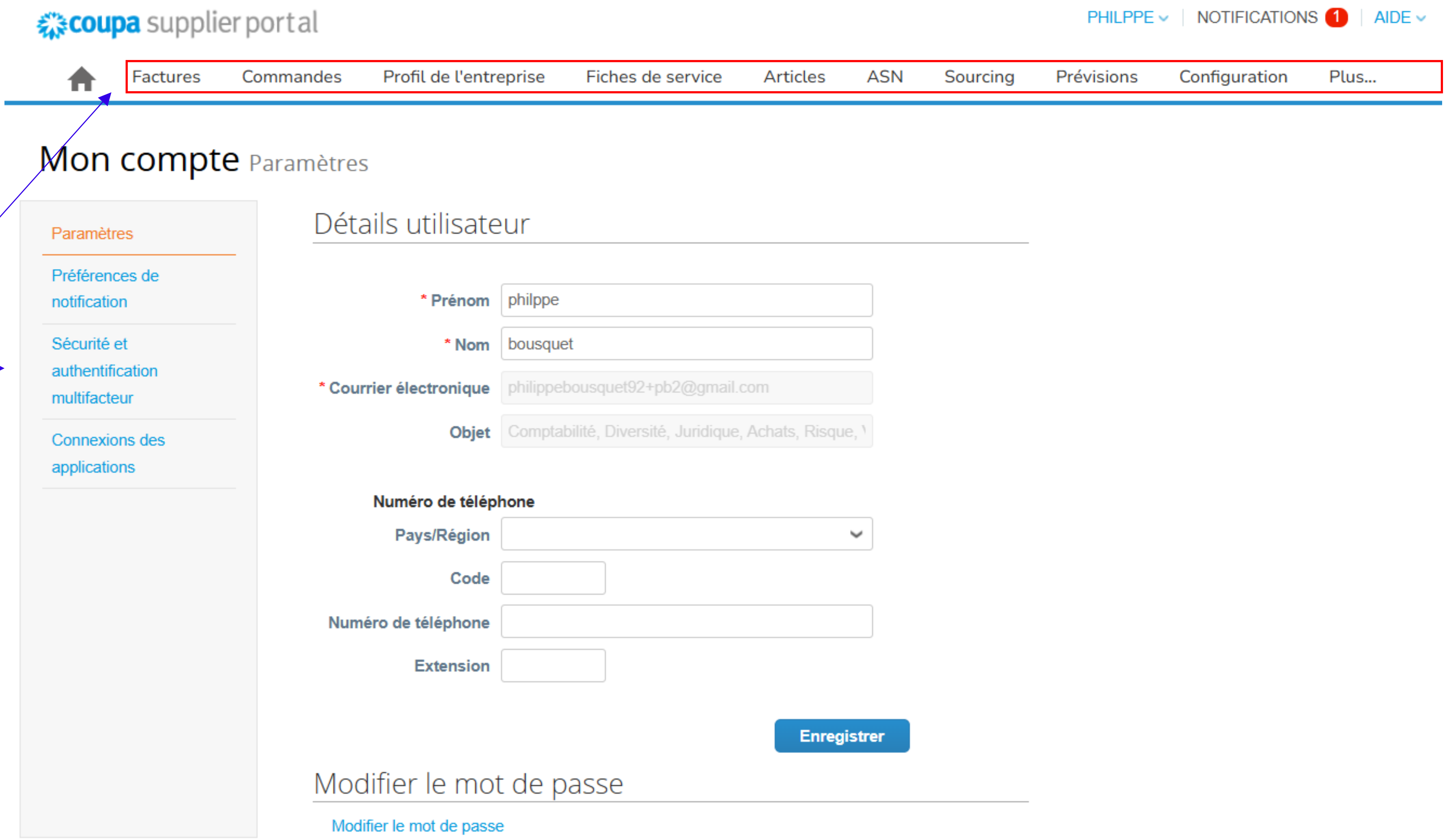


- En bas de page, vous pouvez changer la langue de Coupa

GEODIS

Page d'accueil COUPA

- Vous accédez aux différents modules de gestion en haut de page, et aux menus sur la gauche.
- Les vues dépendent des rôles (l'administrateur voit tout alors que d'autres utilisateurs ne voient qu'une partie)

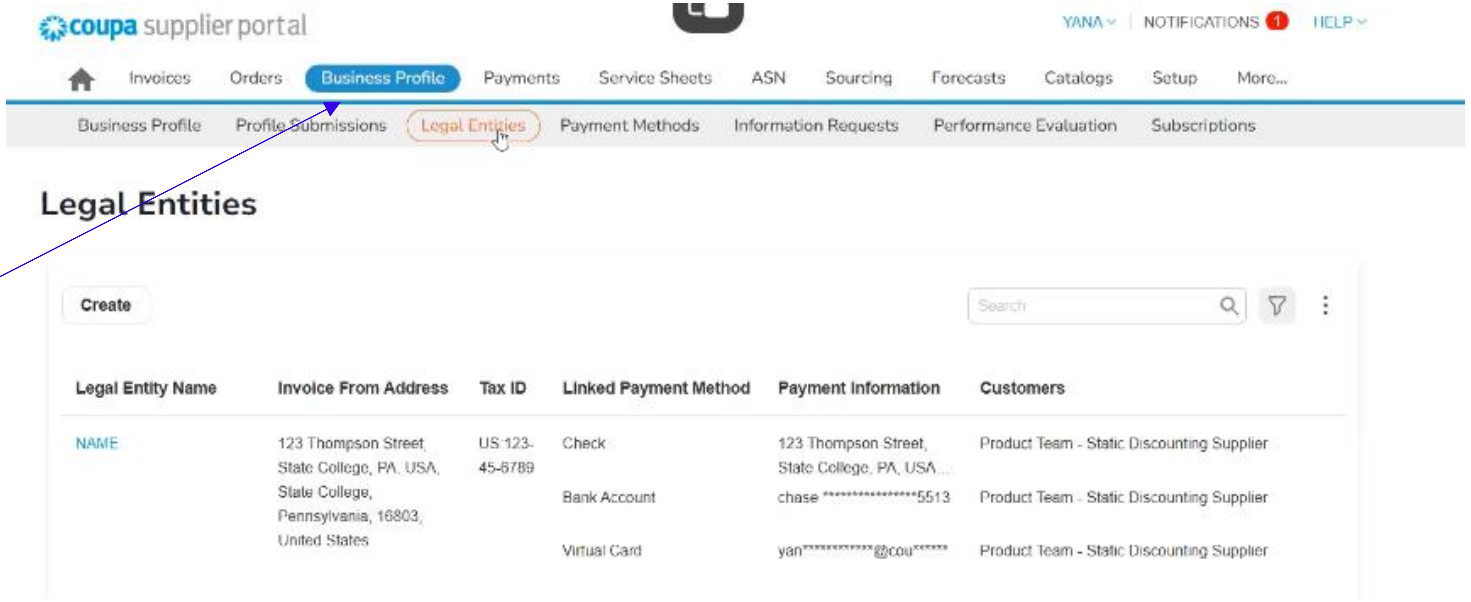


GEODIS

4. Profil de l’entreprise

Page d’accueil COUPA

- Tout d’abord il convient de cliquer sur le « profil de l’entreprise » pour vérifier/mettre à jour les informations de votre entité légale



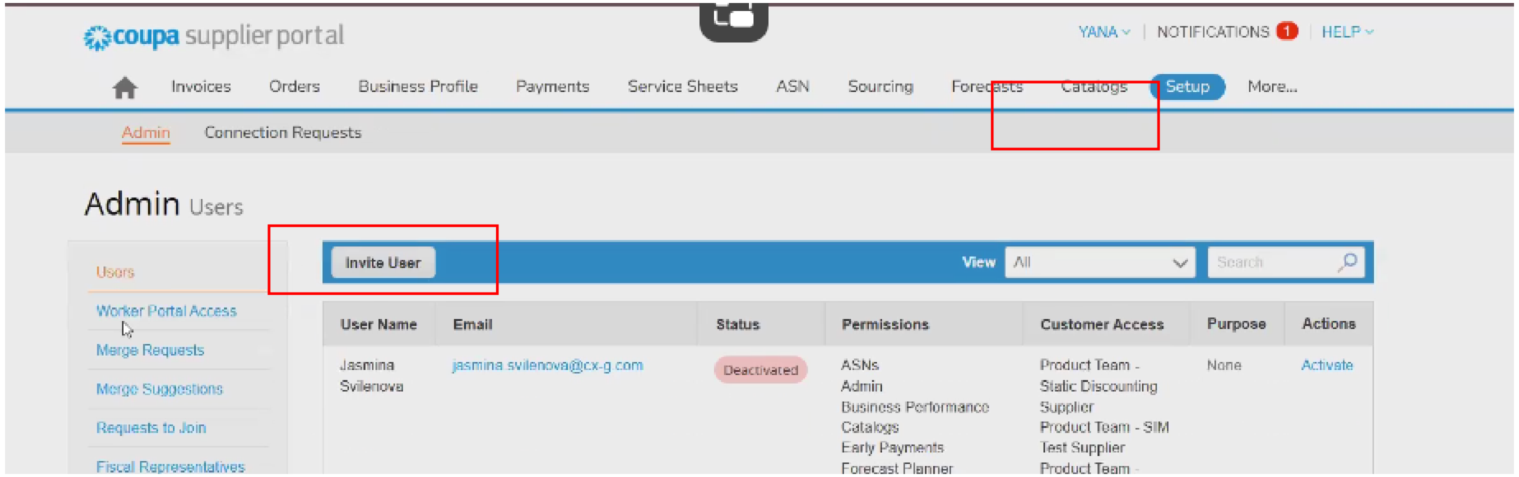
Sécurité et authentification multifacteur

- Pour accéder aux informations de votre entité légale, il y a une sécurité d'authentification

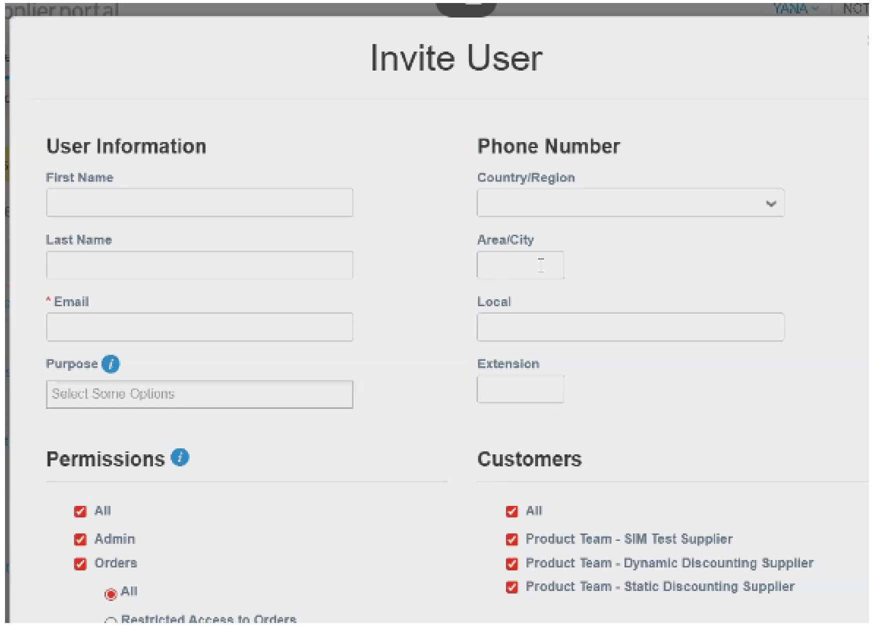
5. Gestion des utilisateurs

Gestion des utilisateurs

- Vous pouvez inviter des utilisateurs



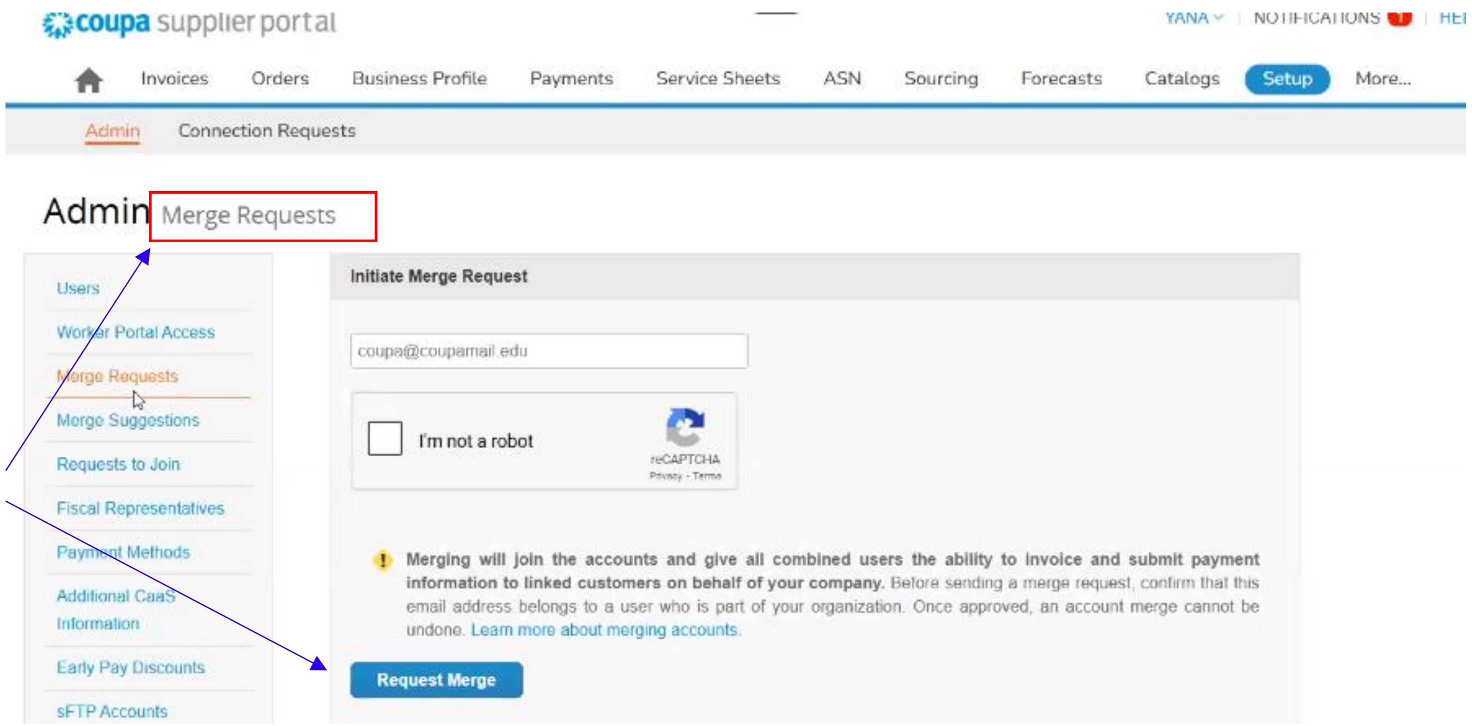
- Renseignez les informations demandées: indiquez les permissions et les clients que vous leur attribuez.



GEODIS

Fusion de profils

- Il est possible que vous souhaitiez inviter un utilisateur qui a déjà un compte. Dans ce cas vous recevez un message de Coupa
- Cliquez sur Demande de fusion
- N’oubliez pas de confirmer l’email



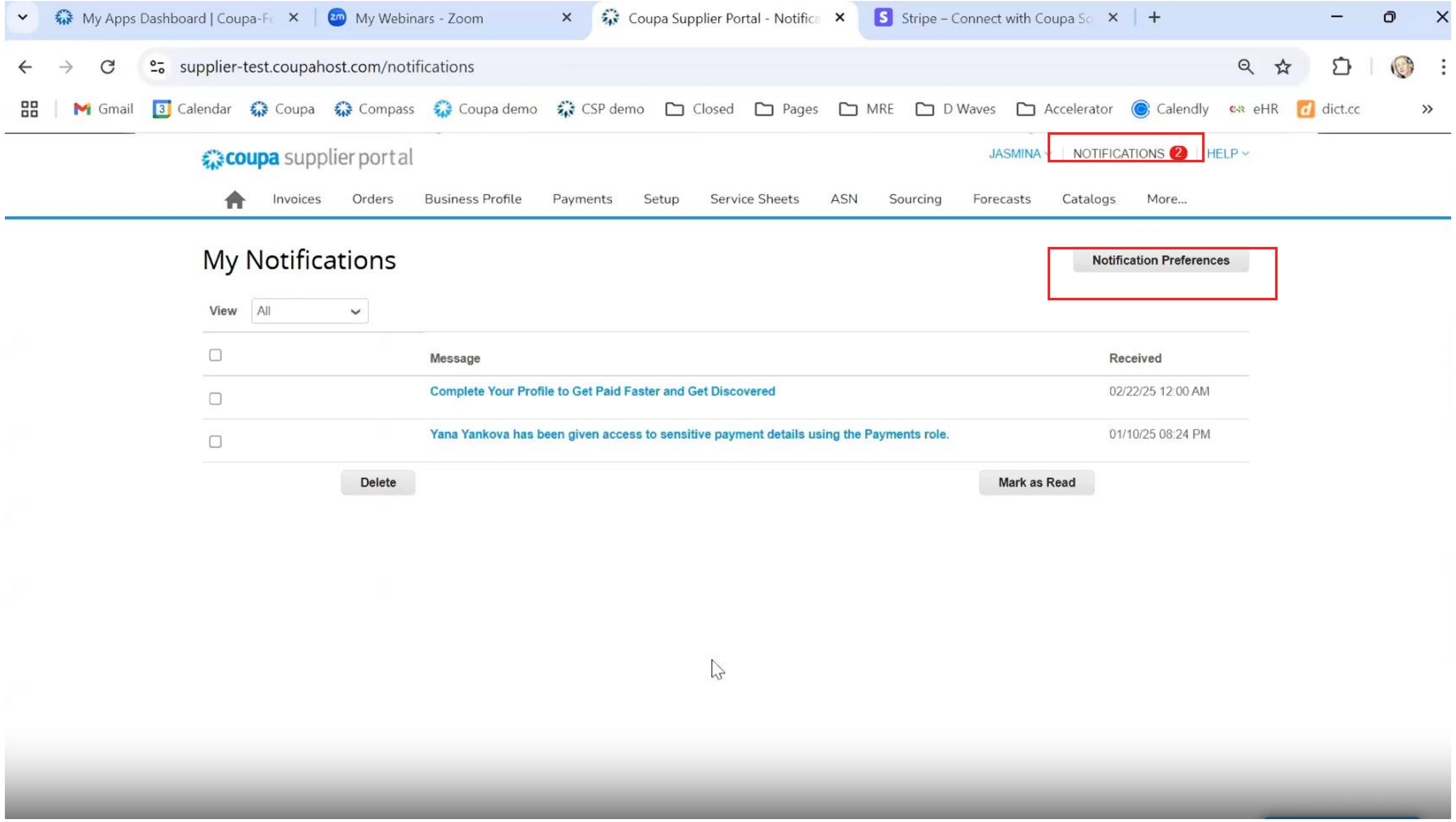
GEODIS

6. Notifications

Préférences de notification

- En cliquant sur “Notifications” (1), vous avez l’opportunité de consulter l’ensemble de vos notifications.

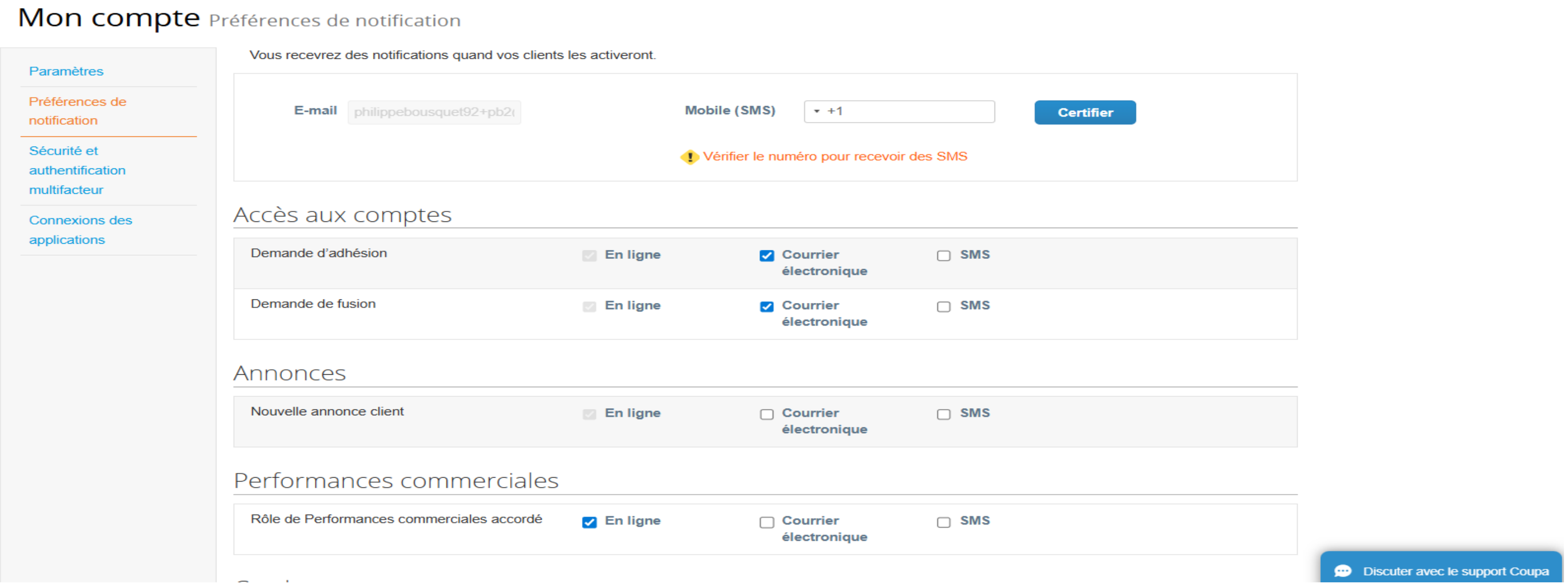
- En cliquant sur “Préférences de notifications” (2), vous avez l’opportunité de paramétrer vos préférences de notifications.



GEODIS

Préférences de notification

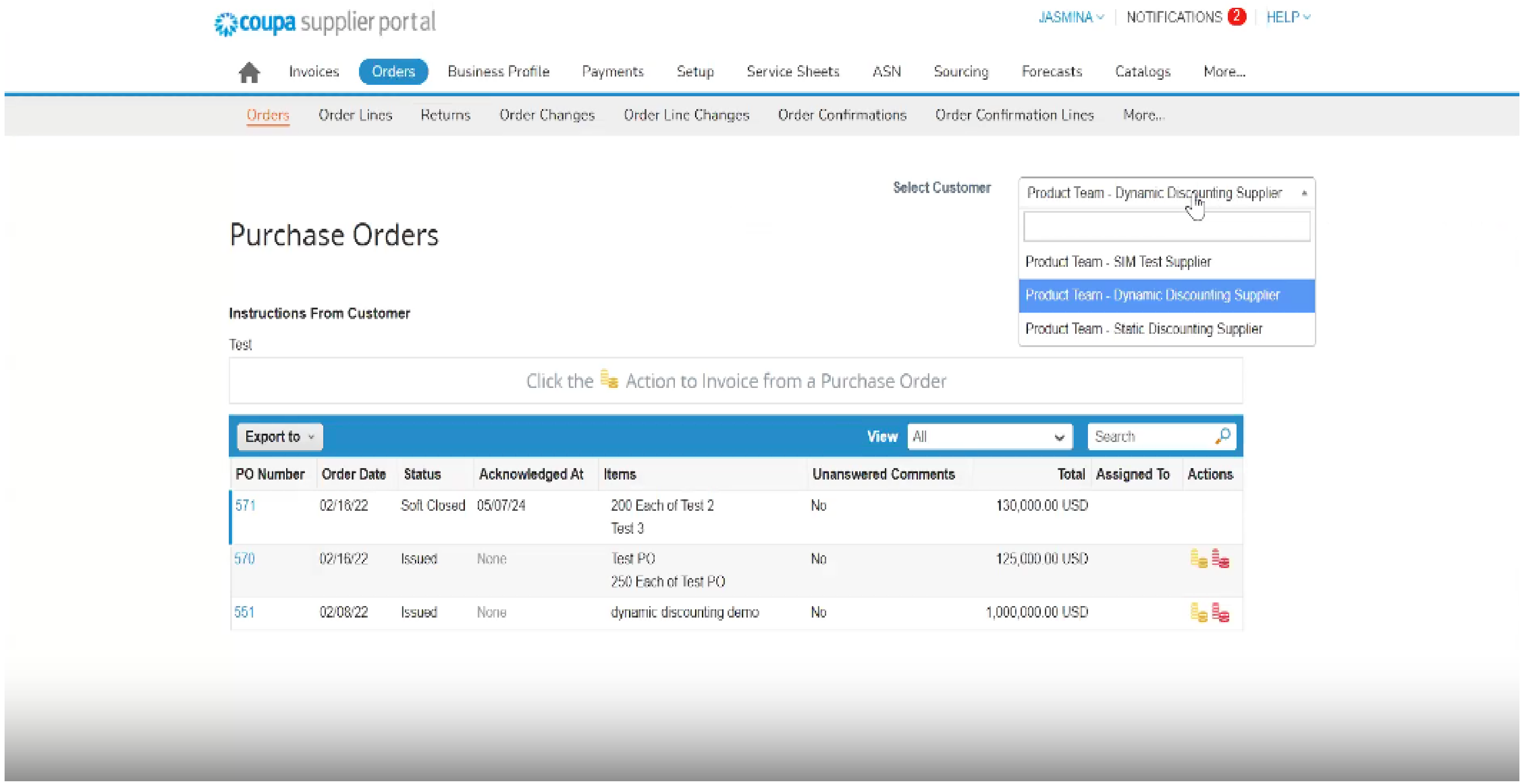
- Indiquez, ligne par ligne, comment vous souhaitez recevoir les notifications: sur le site, par email, par sms



7. Bons de commandes

Accès aux bons de commandes

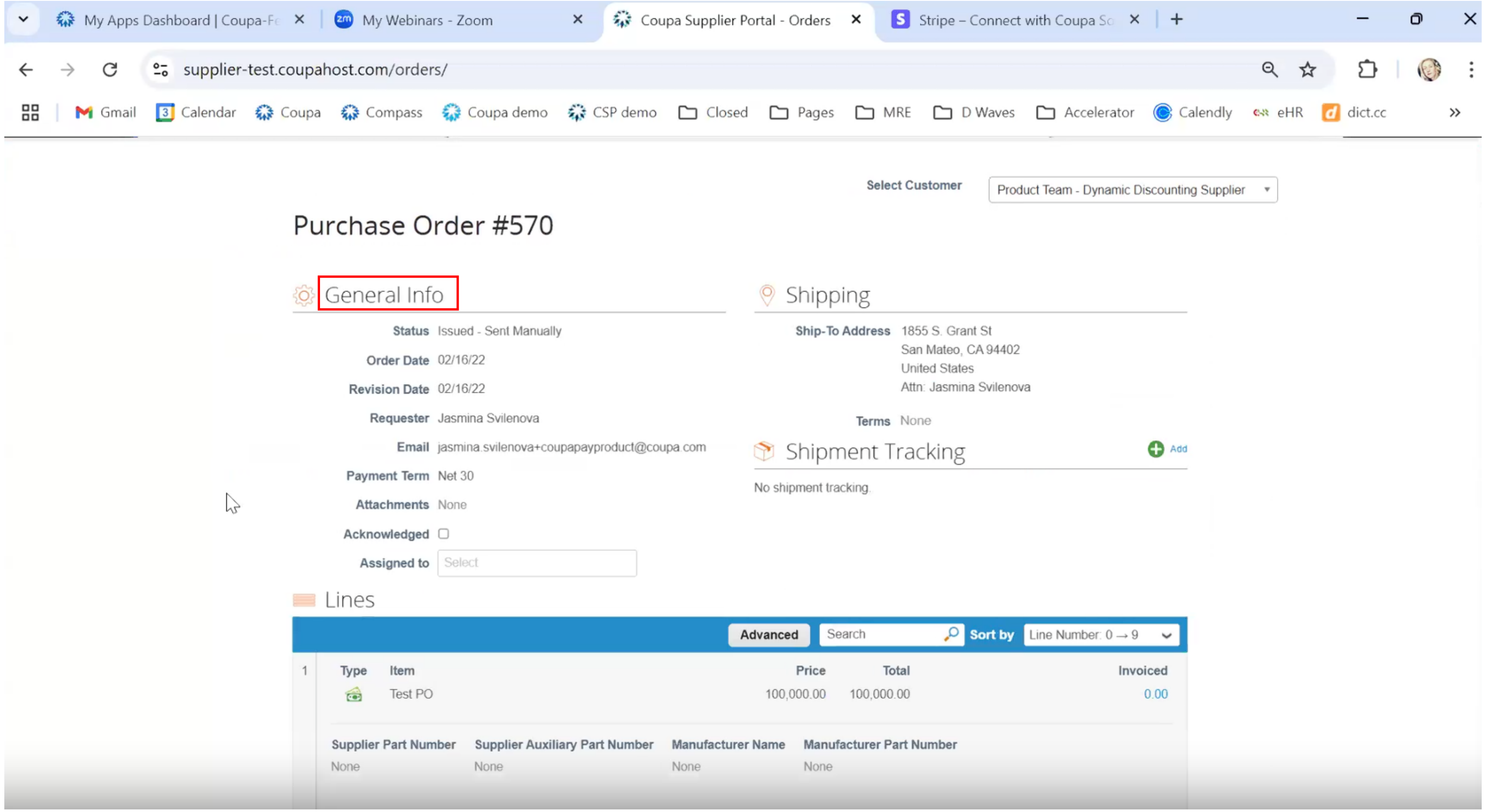
- Vous pouvez afficher vos bons de commande, quelle que soit la méthode de transmission.
- Cliquez sur l'onglet Commandes, pour fournir un résumé de tous les bons de commande de Geodis
- Cliquez sur le lien hypertexte du numéro de bon de commande, pour l'ouvrir
- Vous pouvez également rechercher un numéro de bon de commande spécifique



GEODIS

Accès aux bons de commandes

- En cliquant sur le numéro du bon de commande, vous retrouverez toutes ses informations.

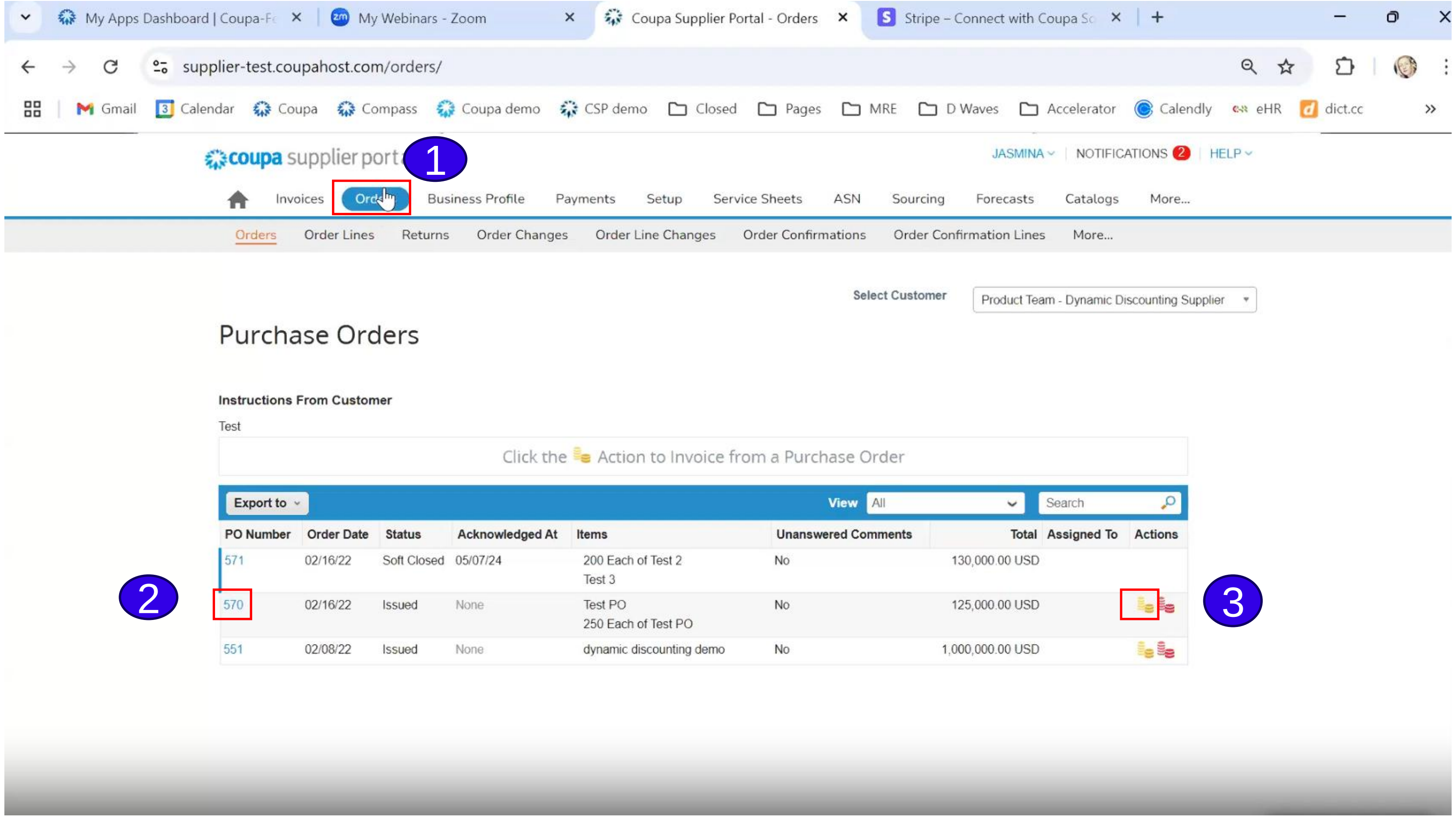


GEODIS

8. Factures

Créer une facture depuis un bon de commande

1. Accéder à l'onglet commande
2. Identifiez le bon de commande que vous souhaitez "transformer" en facture
3. Cliquez sur l'icône de création de facture (pièces jaunes)

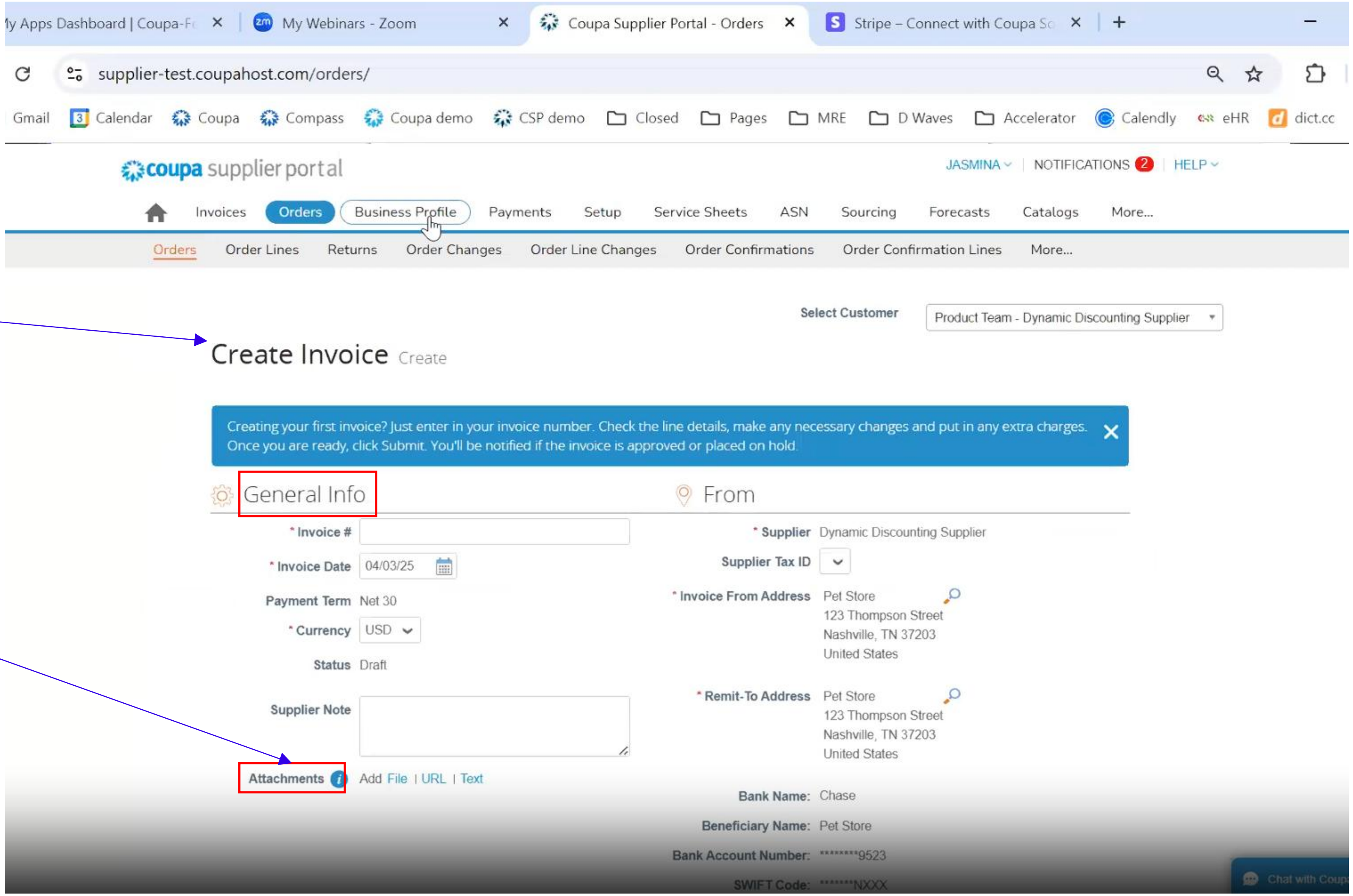


GEODIS

- Vous pouvez aussi ouvrir le bon de commande puis cliquer sur “créer une facture”

- vous devez renseigner tous les champs obligatoires (*), comme le N° de la facture.

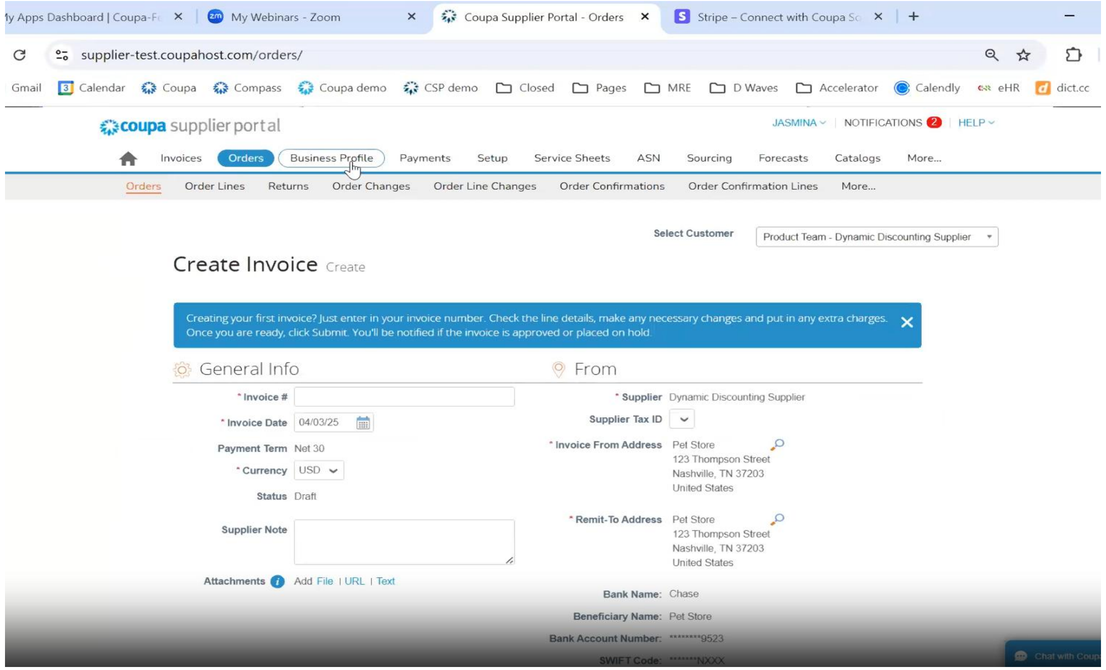
- Vous avez également la possibilité d’attacher des pièces-jointes si besoin.

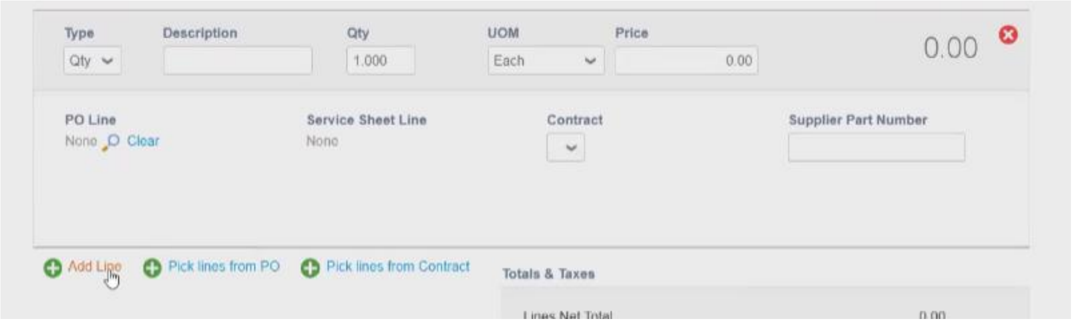


GEODIS

Créer une facture standard (sans passer par un bon de commande)

- Le processus est similaire
- Vous saisissez les lignes de factures, en cliquant sur « ajouter lignes »

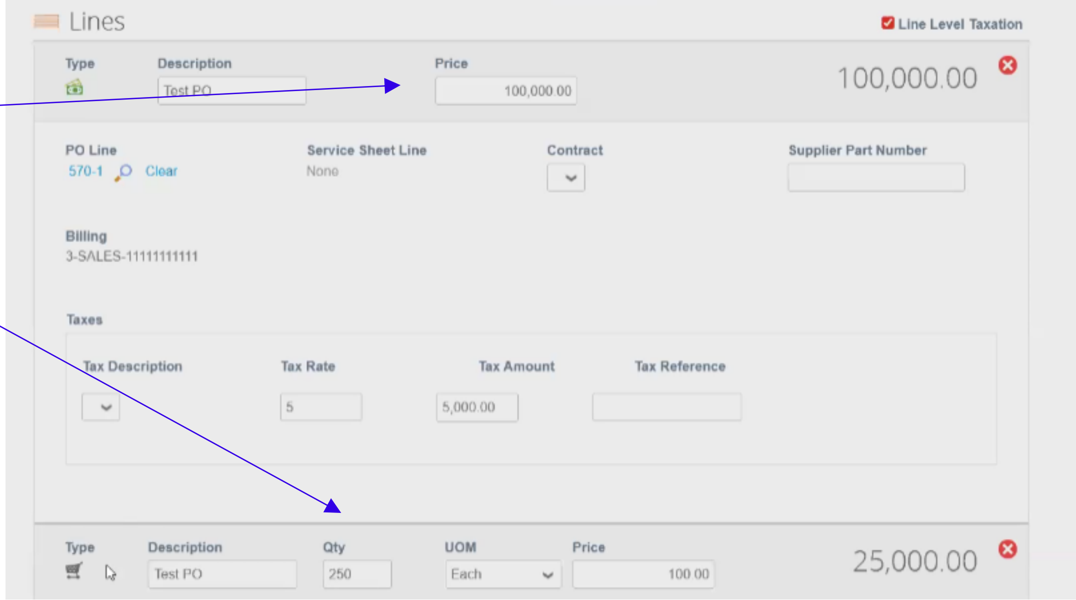


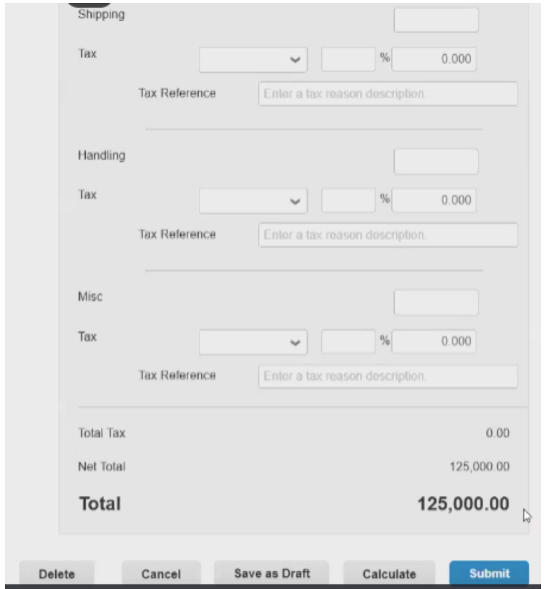


GEODIS

Créer une facture partielle

- Vérifiez si la ligne de la facture est exprimée en montant ou en quantité
- En fonction, prenez en compte le montant la quantité
- Appuyer sur “calculer” pour vérifier les montants et taxes
- Vous pouvez ensuite soumettre la facture.
- Une fois que c’est fait, la facture ne peut plus être modifiée (mais vous pouvez faire un avoir si besoin)

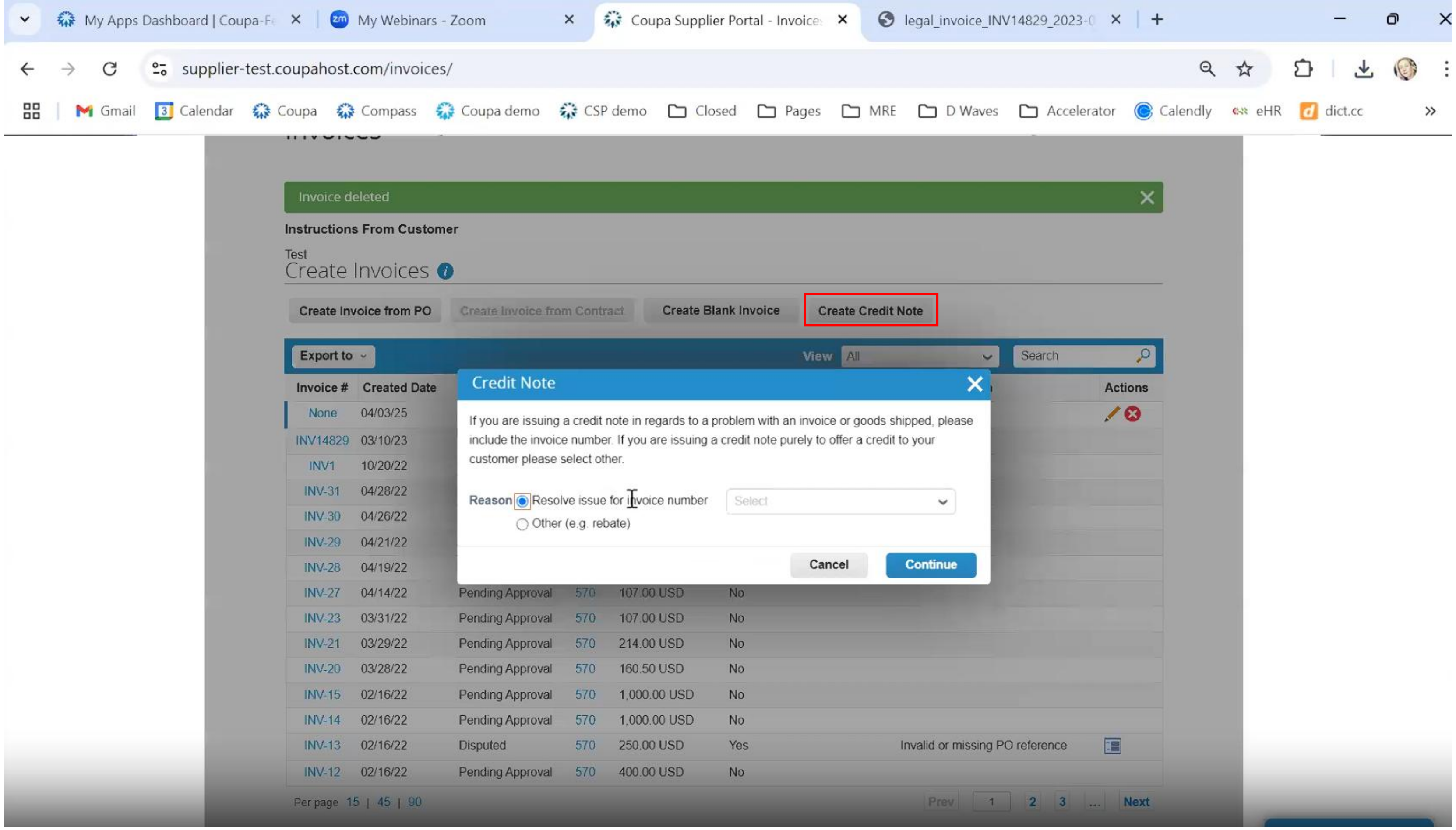




GEODIS

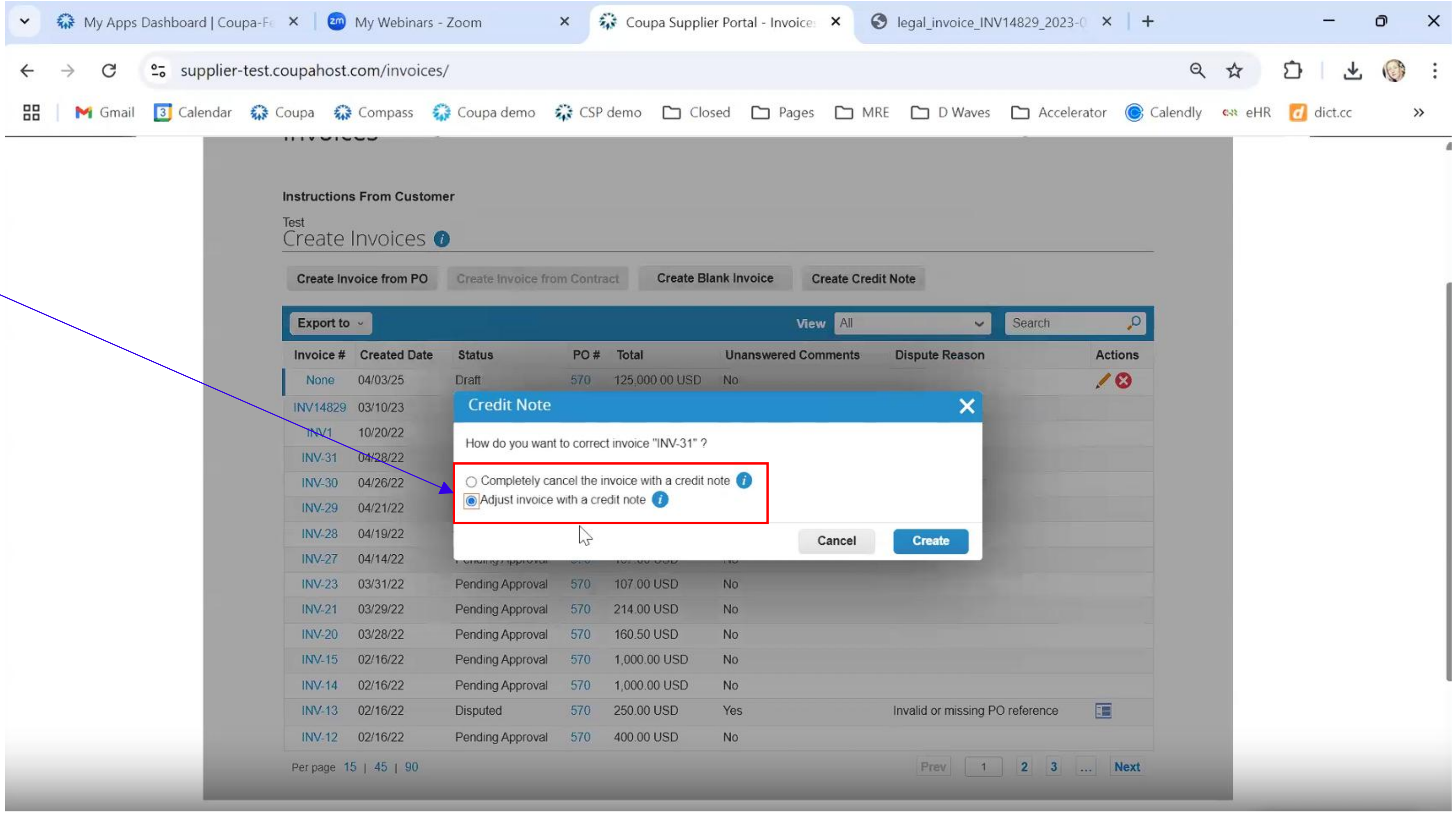
Créer un avoir

- Cliquez sur “créer un avoir”.
- Vous devez choisir le numéro de facture concernée.



GEODIS

- Coupa vous donne l’option de corriger la facture soit:
  - En annulant complètement la facture existante avec un avoir.
  - En ajustant la facture avec un avoir.
- Comme pour les factures, cliquez sur “calculer” puis sur “soumettre”

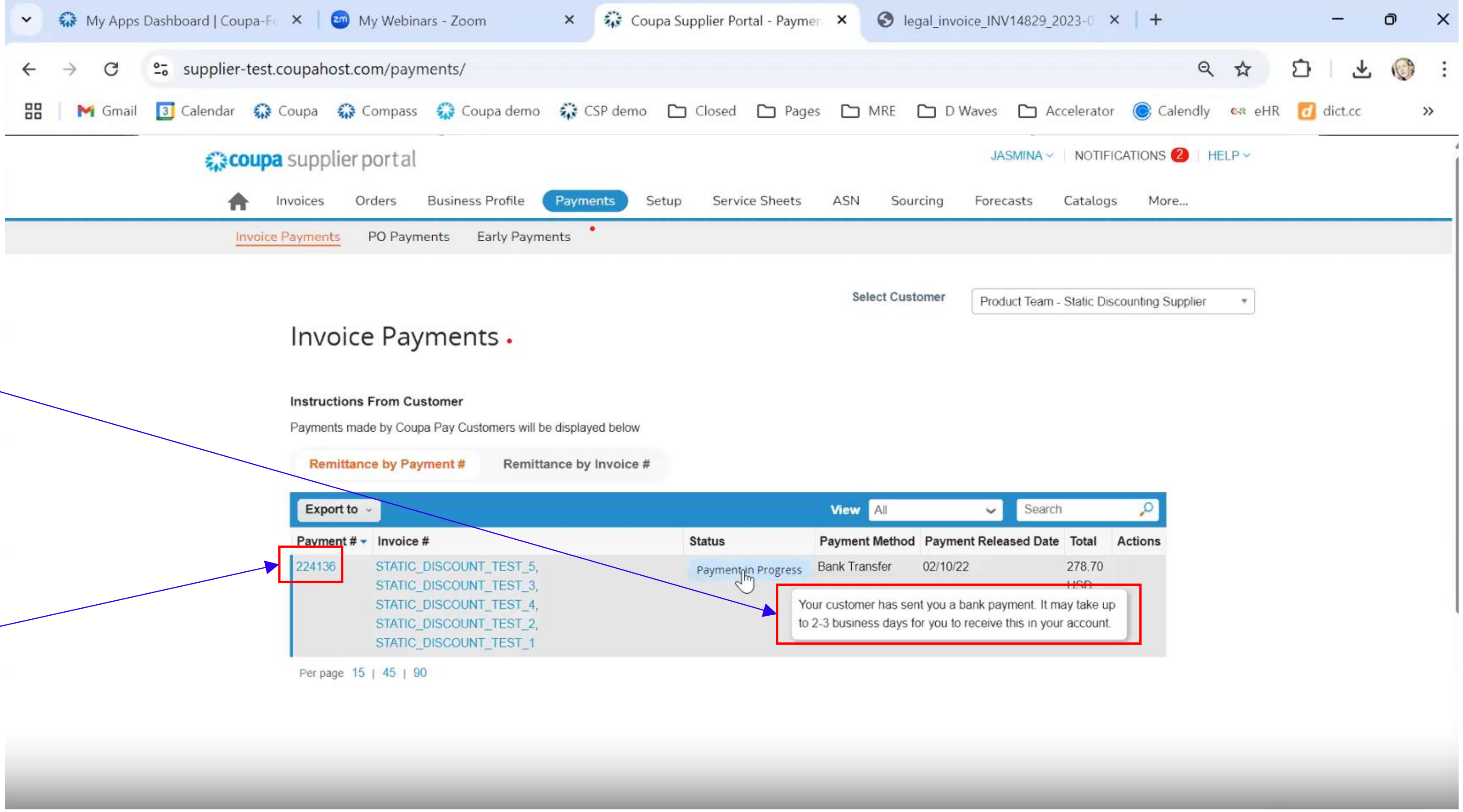


GEODIS

Suivre le traitement des factures

- L'interface ''Paiement des factures" vous permet de suivre l'ensemble de vos paiements.

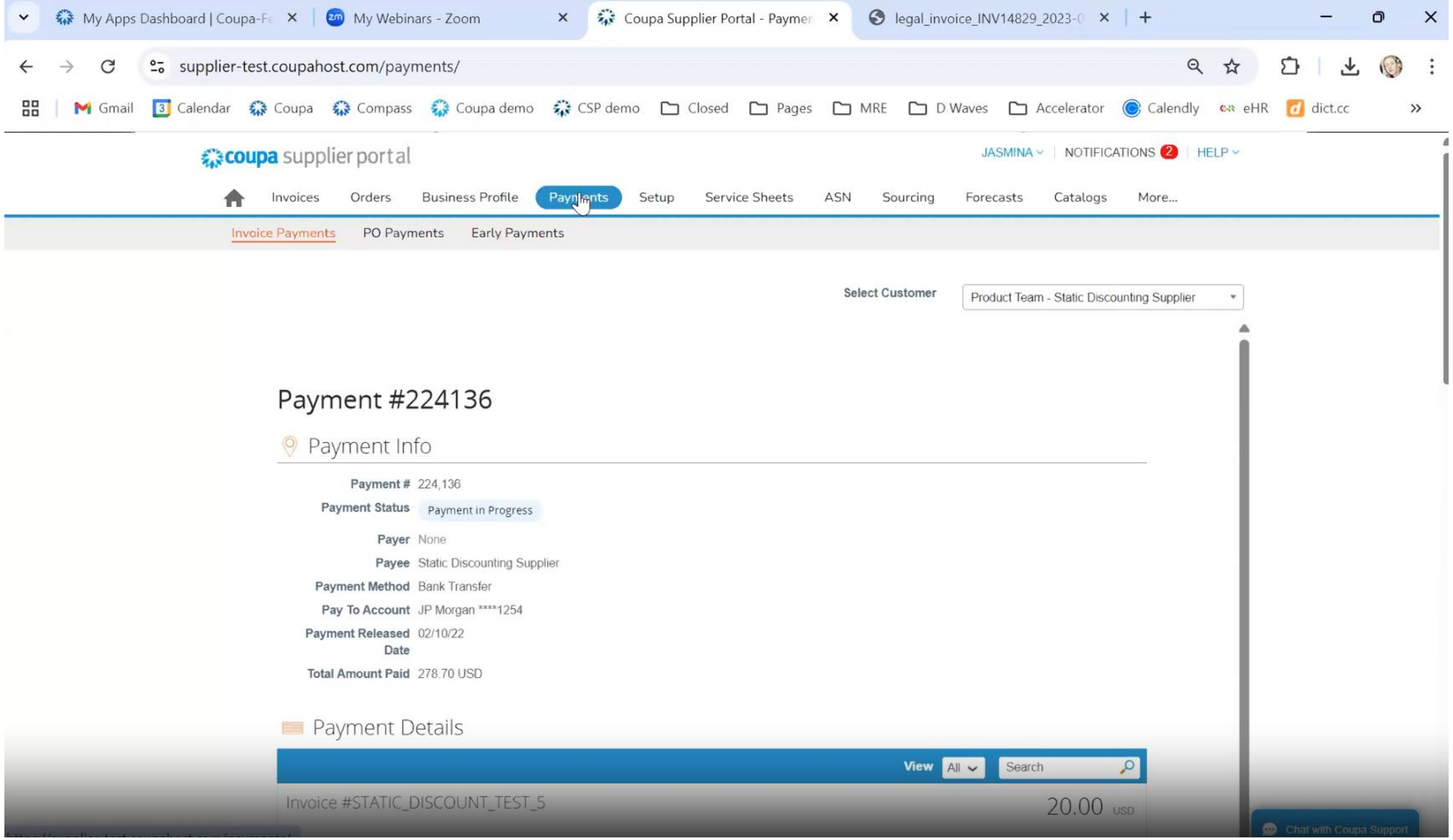
- En cliquant sur le numéro de paiement, vous aurez accès aux informations dédiées.



GEODIS

Suivi des paiements

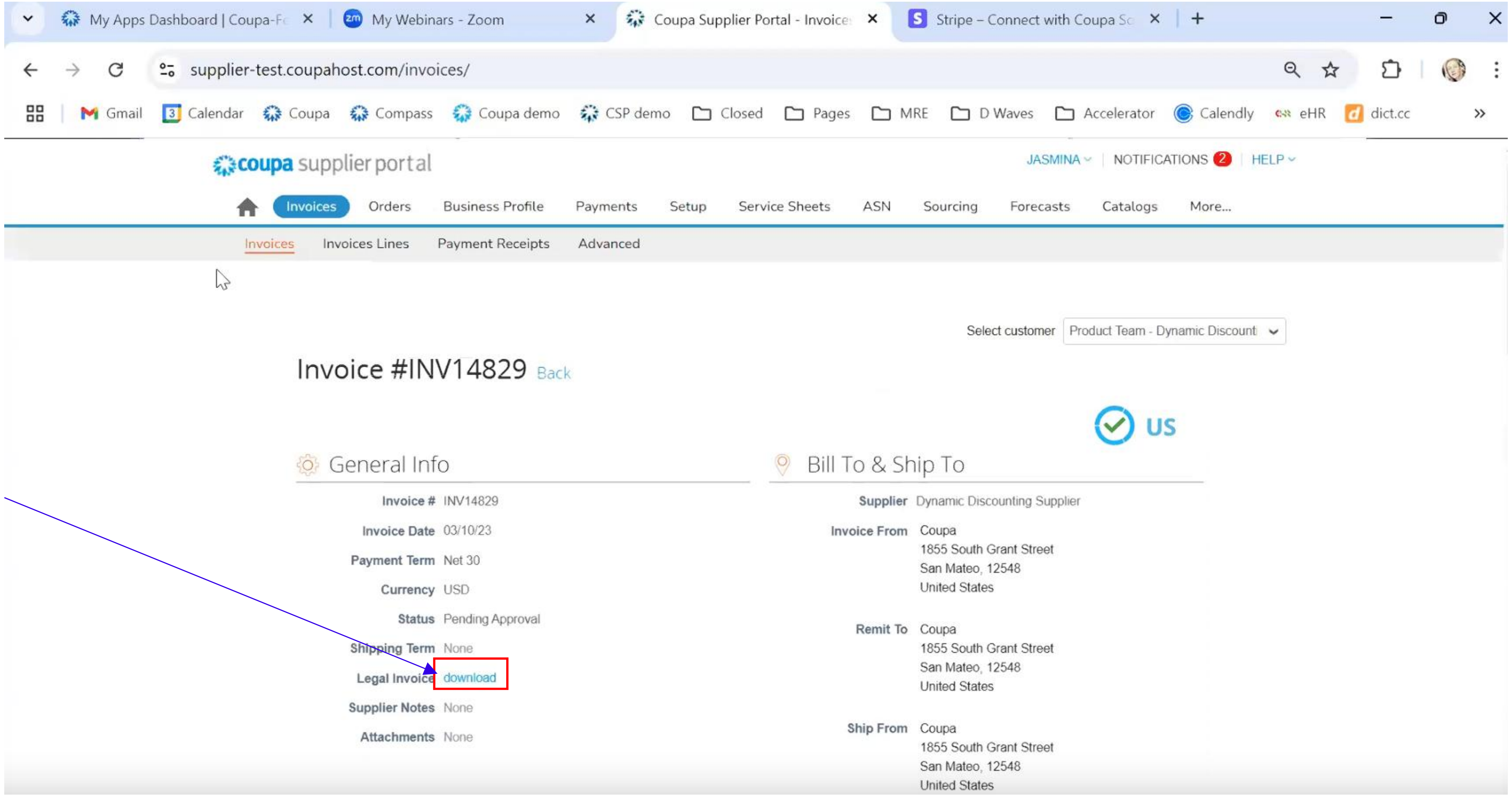
Toutes les informations du paiement apparaissent ici.



GEODIS

Afficher le pdf d’une facture

- En cliquant sur “télécharger” vous êtes capables de télécharger la facture en format PDF



GEODIS

9. Aide

Aide – Compass et webinars

En haut à droite de l’écran se trouve un bouton « **Aide** »:

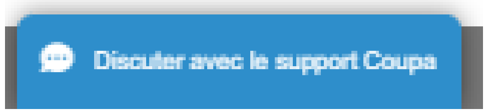
Vous pouvez ainsi accéder:

- au COMPASS, qui regroupe toutes les informations utiles sur COUPA,
- au guide d’utilisation: [CSP_Admin_and_User_Guide_fr-FR.pdf]
- à des webinars (en anglais pour l’instant)

GEODIS

Aide – Chat box

En bas à droite de l'écran, vous pouvez solliciter le support COUPA via le lien suivant:



Contacts GEODIS

Pour toute question, vous pouvez contacter:

- La Direction Achats Groupe de GEODIS, via l'email:
geodis-supplier-qualification@geodis.com

GEODIS

MERCI